

Comune di Arienzo

CONTRIBUTO PER L'ACQUISTO DI LIBRI DI TESTO PER LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA - I E II GRADO CON IL SISTEMA DEI VOUCHER ANNO SCOLASTICO 2024/2025

AVVISO ALLE FAMIGLIE - APERTURA ISCRIZIONI ON-LINE

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Ai sensi della Legge n.448/1998 art.27 e della Legge 296/2006 art.1 comma 628 per la fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo;

Visto il Decreto dipartimentale del Ministero Istruzione n. 309 del 16/02/2024, relativo al Piano di riparto di risorse complessivamente pari a 133 mln,

La delibera di Giunta Regionale della Campania n.241 del 23/05/2024;

RENDE NOTO

che questo Ente, nel perseguire l'obiettivo di dematerializzazione della documentazione amministrativa e di semplificazione delle procedure a beneficio degli utenti, ha introdotto, anche per quest' anno scolastico 2024/2025, il sistema automatizzato "CouponsBook", per la gestione in forma digitale dei voucher per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo per la scuola secondaria di I e II grado.

Gli interessati possono procedere all'iscrizione on-line, **a decorrere dal 18/07/2024 e sino al 10/09/2024**, utilizzando l'apposita piattaforma in cloud, fornita da Astrotel, accedendo dalla "Home Page" del sito istituzionale www.comune.arienzo.ce.it, alla Sezione "Bandi di concorso" di Amministrazione Trasparente e seguendo il percorso di seguito indicato: **cedole e buoni libro virtuali /fornitura gratuita dei libri di testo per scuola secondaria di I e II grado, con il sistema dei voucher/link "Registrazione on-line domanda di iscrizione fornitura libri di testo"**

il termine entro il quale presentare la domanda on-line è 10/09/2024.

La procedura da seguire è molto semplice e intuitiva, ma, qualora l'utente dovesse riscontrare difficoltà nell'iscrizione, potrà rivolgersi al call center della ditta Astrotel, ai seguenti numeri telefonici e nei seguenti orari:

0825 1806043

DAL LUNEDI' AL VENERDI' dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle 16:00 alle 19:00

DESTINATARI

Alunni frequentanti le scuole secondarie di I e II grado del territorio comunale, appartenenti a famiglie che presentino un valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) 2024, rientrante nelle seguenti 2 fasce:

- **Fascia 1: ISEE da € 0 a € 10.633,00;**
- **Fascia 2: ISEE da € 10.633,01 a € 13.300,00;**

Le risorse disponibili saranno destinate prioritariamente alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella Fascia 1. Qualora residuano risorse dopo la copertura totale del fabbisogno riferito alla Fascia 1, le stesse saranno destinate alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella Fascia 2.

Il contributo non verrà riconosciuto agli studenti ripetenti la stessa classe dell'anno scolastico precedente.

MODALITA' DI RICHIESTA DEL BENEFICIO

La presentazione della domanda per ottenere i voucher anno scolastico 2024/2025, possono essere presentate, attraverso la piattaforma in cloud “CouponsBook” (dal link pubblicato sul sito del

Comune <https://www.telemoney.cloud/comune-arienzo>

da uno dei genitori o dallo stesso studente se maggiorenne,

La richiesta, esclusivamente on-line, va presentata secondo modalità e tempi previsti nel presente avviso.

Per ogni studente va compilata apposita richiesta.

Al momento dell'iscrizione, bisogna avere a disposizione la seguente documentazione/informazioni:

1. codice fiscale del genitore/esercente la potestà genitoriale o del maggiorenne che presenta la domanda on-line;
2. codice fiscale del minore/minori per i quali si richiede l'iscrizione;
3. indirizzo di posta elettronica (e-mail);
4. almeno un numero di telefono cellulare;
5. Attestazione ISEE 2024 in corso di validità o ricevuta di avvenuta presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (laddove non si sia in possesso di attestazione ISEE);
6. fotocopia del documento d'identità del richiedente, fronte- retro, in corso di validità;

Si avverte che, a pena di esclusione, è previsto che:

1. in caso di **ISEE zero**, occorre dichiarare la fonte di sostentamento. Si evidenzia che tale dichiarazione deve essere resa anche nel caso di presenza di redditi, ma comunque con un valore ISEE pari a zero;
2. l'attestazione ISEE in corso di validità o la ricevuta di avvenuta presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (laddove non si sia in possesso di attestazione ISEE) deve essere in corso di validità (non saranno istruite domande corredate da diversa attestazione);

CONTROLLI

L'ufficio competente, procederà durante ed al termine della procedura, ad effettuare:

1. Controlli sul patrimonio immobiliare rispetto a quanto dichiarato nella DSU;
2. Controlli riguardanti l'effettiva composizione del nucleo familiare rispetto a quanto dichiarato in sede ISEE, con riferimento sia alla data di presentazione della DSU sia a quella di presentazione della domanda per ottenere il beneficio dei libri di testo;

MODALITA' OPERATIVE E FASI DEL PROCEDIMENTO

Dopo l'istruttoria delle domande svolta dagli uffici comunali, sarà inviato, da parte della piattaforma “Couponsbook”, un **PIN UNIVOCO via SMS/EMAIL** che consentirà alle famiglie di procedere all'acquisto dei libri di testo, esclusivamente, presso una delle librerie/cartolibrerie iscritte all'Elenco Comunale dei Fornitori, il cui elenco è disponibile sul sito istituzionale dell'ente. (alla libreria vanno forniti sia il pin univoco sia il codice fiscale del richiedente o del responsabile)

Ad avvenuta acquisizione delle istanze si procederà all'approvazione della graduatoria degli aventi diritto

Il presente procedimento deve concludersi entro il 15/10/2024

AVVERTENZE

Le domande dovranno essere presentate esclusivamente on-line utilizzando la predetta piattaforma (non sarà più possibile presentare la domanda in cartaceo);

L'acquisto dei libri di testo, a mezzo voucher, **potrà essere effettuato esclusivamente, presso una delle librerie/cartolibrerie iscritte all'Elenco Comunale dei Fornitori.**

SETTORE - UFFICIO COMPETENTE – APERTURA DEGLI UFFICI

Area Pubblica Istruzione ;

Responsabile del Procedimento: Carmela D'Addio

Apertura degli uffici:

Dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30 e dalle ore 16,00 alle ore 17,30 nei giorni di martedì e giovedì.

Arienzo, lì 16/07/2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Carmela D'Addio