

ALLEGATO B
Domanda di partecipazione
- Esente da bollo -

Al Comune di Arienzo
SETTORE I – Affari generali e Personale
Piazza S. Agostino, 4
81021 Arienzo (CE)
pec.comunearienzo@asmepec.it

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1.

Il/la sottoscritto/a

Cognome _____

Nome _____

Codice Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso per esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore amministrativo contabile cat. C, posizione economica C1., da inserire presso gli uffici del Comune di Arienzo.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali nelle quali può incorrere nel caso di false dichiarazioni, ai sensi e per effetto delle disposizioni di cui agli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2008 e s.m.i.

DICHIARA

di essere nat ___ il _____ a _____;

di essere residente nel Comune di _____

Via _____ n. _____;

di essere in possesso della cittadinanza italiana;

oppure:

di essere appartenente all'Unione Europea essendo cittadino dello Stato _____

e di possedere i requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. n. 174 del 07.02.1994 e ss.mm.ii e quindi:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica che partecipino ai concorsi pubblici;
- di avere adeguata conoscenza scritta e parlata della lingua italiana.

oppure:

- di essere italiano non appartenente alla Repubblica in quanto cittadino dello Stato _____
(articolo 51, comma 2, Costituzione della Repubblica Italiana e compresi i cittadini della Repubblica di San Marino L. n. 1320/1939) e di:
- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica che partecipino ai concorsi pubblici;
 - di avere adeguata conoscenza scritta e parlata della lingua italiana.

oppure

- (per le ipotesi previste dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 7, comma 1, della Legge 6 agosto 2013, n. 97 specificare)

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:
diploma di scuola secondaria di secondo grado/maturità _____
conseguito presso l'Istituto scolastico _____
nell'a.s. _____ con il voto di _____

oppure (per i titoli di studio stranieri)

- titolo di studio _____
equivalente al seguente titolo di studio italiano: _____
del quale si allega alla presente domanda la certificazione relativa all'equivalenza con il titolo di studio italiano rilasciato dalla competente autorità e la traduzione in lingua italiana effettuata da traduttore pubblico;

- di avere conoscenza parlata e scritta della lingua inglese;
- di conoscere l'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, posta elettronica, tecnologia di navigazione Internet);
- di essere fisicamente e psichicamente idoneo all'impiego ed al servizio continuativo e incondizionato per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso;
- di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____
avendo prestato servizio nel seguente periodo: _____
(solo per aspiranti di sesso maschile)

oppure

- di non essere tenuto all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio (solo per aspiranti di sesso maschile);
- di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto alle liste elettorali del Comune di _____;

oppure

di non essere iscritto o essere stato cancellato per il seguente motivo_____;

di non aver riportato condanne penali, di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;

oppure

di aver riportato le seguenti condanne penali (*indicare le eventuali condanne riportate, la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso, precisare se si hanno in corso eventuali procedimenti penali o misure di sicurezza*):

di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:

e di aver risolto il rapporto di lavoro per:

di non essere stato licenziato per motivi disciplinari da un precedente pubblico impiego, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi dell'art.127, 1° comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e di per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

(*eventuale*) di aver necessità di tempi supplementari per lo svolgimento delle prove previste nel bando e/o di ausili, ai sensi della Legge 104/1992 (*specificare quali*) _____;

(*eventuale*) di possedere un disturbo specifico dell'apprendimento (DSA);

di disporre, qualora la procedura concorsuale si svolga da remoto, di un adeguato collegamento internet, di essere provvisto di PC, monitor con webcam, tastiera e mouse adeguati per sostenere la prova da remoto, di installare/utilizzare il software di videoconferenza/piattaforma di selezione prescelto dall'Ente;

di avere diritto alla riserva a favore dei militari della Forze Armate ai sensi dell'art. 1014 comma 3 del D.Lgs. 66/2010 come di seguito specificato:

di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a preferenza o precedenza ex art. 5, commi 4 e 5, del DPR 487/94 (*dichiarazione da rendere solo se ne ricorrano le condizioni*):
_____;

che il recapito presso cui devono essere inviate, ad ogni effetto, le comunicazioni relative alla presente procedura è il seguente:

via e n. civico _____

CAP _____ Comune _____ Provincia _____

Tel./cellulare _____ PEC _____

E-mail _____

di impegnarsi a segnalare tempestivamente per iscritto eventuali successive variazioni del recapito anzidetto;

di accettare, avendone preso conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dal presente bando e dal vigente regolamento comunale in materia di assunzioni e di personale

di essere consapevole che lo svolgimento delle prove dovrà avvenire nel rispetto della normativa e dei protocolli specifici in materia di prevenzione del contagio da coronavirus vigente tempo per tempo.

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE NEL CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, FALSITÀ NEGLI ATTI E NELL'USO DI ATTI FALSI, COSÌ COME PREVISTO DAL DPR 445/2000, DICHIARA, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ, CHE QUANTO SOPRA DICHIARATO CORRISPONDE A VERITÀ.

Lì _____

**(Firma autografa per esteso)*

*** La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda. Per le modalità corrette di sottoscrizione della domanda inviata via e-mail si rinvia alla lettura del bando di concorso.**

Si allegano:

- 1. Ricevuta del pagamento della tassa di partecipazione al concorso nella misura di Euro 10,00 (dieci/00) tramite versamento sull' IBAN IT121054241490000001002867 e C.C.P. n. 13800818 intestato al Comune di Arienzo - Servizio di Tesoreria contenente la causale: "Tassa concorso per copertura n. 1 posto di Istruttore amministrativo contabile cat.C", ovvero in alternativa tramite bonifico bancario intestato al Comune di Arienzo – Servizio di tesoreria;**
- 2. Copia leggibile di un documento di identità** in corso di validità;
- 3. Documenti e/o autodichiarazioni relativi ai titoli**, di cui sia ritenuta opportuna la presentazione agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (titoli di studio con relativi punteggi, abilitazioni professionali, eventuali certificazioni dei servizi prestati presso Pubbliche

Amministrazioni, titoli comprovanti il possesso dei requisiti di preferenza nella nomina, ecc.) ovvero le corrispondenti dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del d.p.r. n. 445/2000 e smi, contenenti le stesse notizie desumibili dai documenti ai quali si riferiscono;

4. **“Curriculum formativo e professionale”** munito di data e sottoscritto con firma autografa, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del d.p.r. n. 445/2000 e/o documentato, nel quale devono essere comprese le informazioni personali, le esperienze lavorative con specificazione dei periodi di servizio, l’istruzione e la formazione con indicazione di eventuali pubblicazioni, le capacità e le competenze, nonché ogni ulteriore informazione ritenuta utile;

5. **Fotocopia non autenticata della certificazione di equipollenza del titolo di studio** redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità (esclusivamente per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero);

6. **Elenco della documentazione** allegata alla domanda di partecipazione.

FORMULA DI CONSENSO

Il/La sottoscritto/a, conferisce il consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità e nei limiti di cui trattasi, ivi compreso il trattamento dei dati rientranti nel novero dei “Dati sensibili”, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 per la protezione dei dati personali. Il Titolare del trattamento è il Comune di Arienzo, il Responsabile del Trattamento è il in persona del Sindaco pro-tempore.

Data _____

Firma per esteso e leggibile o firma digitale
