

## **AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 15 CASETTE DI NATALE PER ARIENZO CHRISTMAS VILLAGE**

SI RENDE NOTO che Con DGC n. 120 del 21/09/2021 questa Amministrazione ,ha dato atto di indirizzo per programma di eventi e manifestazioni ludico-ricreative in occasioni delle festività natalizie , tra i quali il mercatino natalizio, con l'installazione di casette in legno, al Parco Europae in altre aree;

In linea con quanto deliberato dall'Amministrazione Comunale questo Ufficio intende acquisire manifestazioni di interesse da parte dei soggetti di cui al successivo art. 4 'Soggetti Ammessi alla Manifestazione", per la formazione della graduatoria degli operatori partecipanti alla selezione per l'assegnazione delle casette natalizie;

Con determinazione dirigenziale si è proceduto ad approvare lo schema del presente avviso e l'allegato modello di istanza.

### **ART. 1 OGGETTO**

Manifestazione di interesse — Arienzo Christmas Village 2021/2022 dettagliata all'art. 3;

### **ART. 2 ORGANIZZAZIONE**

L'evento è organizzato direttamente dall'Amministrazione Comunale che provvederà ad avviare le dovute procedure volte all'acquisizione dei servizi necessari all'espletamento della stessa (noleggio, montaggio/smontaggio stand — comprensivi di impianti ) L'ubicazione delle casette avverrà in Parco Europa o in altra area, secondo quanto sarà successivamente disposto;

Periodo di funzionamento : dal 30/11/2021 al 08/01/2022

Orario di svolgimento dal lunedì al venerdì dalle ore 16.30 alle ore 24.00 Sabato e domenica dalle ore 10.00 alle ore 24.00 ( salvo orario diverso in caso di altra location);

nei giorni festivi e nei weekend gli assegnatari avranno l'obbligo di apertura;

COSTO: € 120,00 per tutto il periodo

### **ART. 3 CATEGORIE MERCEOLOGICHE**

Le categorie merceologiche ammesse, che dovranno essere strettamente rapportate al tema di Natale, sono: prodotti tipici; prodotti artigianali , hobbisti in modo prioritario, altre attività in modo discrezionale;

### **ART. 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA MANIFESTAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla manifestazione le imprese individuali e le società, iscritte alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, in possesso dei requisiti morali e professionali, quali esercenti l'attività di commercio su area pubblica e/o in sede fissa o esercenti attività artigianali nonché hobbisti, che producono e/o commercializzano i prodotti su indicati;

### **ART. 5 MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEGLI STAND**

Nel caso in cui le istanze risultassero superiori agli stand messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale, si procederà nel modo che di seguito si rappresenta: Nell'assegnazione degli stand sarà data priorità ai commercianti e artigiani che già precedentemente sono risultati assegnatari durante la manifestazione Arienzo Village. Nel caso risultassero ulteriori stand da assegnare, si procederà ad una graduatoria formata secondo il criterio della "maggiore professionalità"( intesa come maggiore anzianità di servizio maturata nel settore) anche in modo discontinuo, nell'esercizio del commercio su area pubblica o in sede fissa e dell'attività artigianale, comprovata dall'iscrizione presso la CCIAA quale impresa attiva;

1. Coloro i quali, a seguito dell'applicazione dei su indicati criteri, dovessero rimanere fuori dall'assegnazione avranno diritto ad una opzione di assegnazione nel caso di eventuali ulteriori stand disponibili o per rinuncia di iniziali assegnatari o aumento di postazioni, e sempre secondo i criteri sopra indicati.
2. Non si darà luogo alla selezione delle istanze, qualora le stesse dovessero essere inferiori o pari alle assegnazioni messe a bando.
3. L'esatta ubicazione degli stand assegnati avverrà con il sorteggio qualora non si raggiungessero accordi.

#### **ART. 6 VENDITA PRODOTTI**

E' fatto obbligo agli espositori di adeguarsi alla normativa vigente in tema di certificazione fiscale delle operazioni (scontrino fiscale oppure ricevuta fiscale), seguendo le prescrizioni relative alla modalità di certificazione prescelta, nonché di munirsi di tutti i titoli autorizzativi richiesti dalle normative vigenti in materia. Si consiglia a tale proposito una verifica della documentazione necessaria con congruo anticipo rispetto all'apertura della manifestazione. Gli espositori sollevano l'Amministrazione Comunale di Arienzo da qualsiasi responsabilità connessa ad inadempienze amministrative relative alla vendita dei prodotti.

#### **ART. 7 ACCETTAZIONE DELLE MODALITA' DI ASSEGNAZIONE**

Con la firma della scrittura privata, ogni espositore si impegna ad accettare senza riserve lo stand che gli verrà assegnato e tutto quanto riportato nel presente avviso.

Inoltre, si impegna ad accettare tutte le prescrizioni integrative che verranno adottate in qualsiasi momento dall'Amministrazione Comunale, nell'interesse generale della manifestazione. Il Comune si riserva il diritto di modificare l'ubicazione e il collocamento dello stand in un primo tempo assegnato, qualora le circostanze lo richiedano. Il mancato rispetto delle condizioni fissate comporterà la immediata decadenza dell'assegnazione.

#### **ART. 8 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE E FORMAZIONE GRADUATORIA**

**La domanda e la relativa documentazione dovrà essere presentata, in busta chiusa, utilizzando i modelli allegati al presente avviso e farla pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10/11/2021 a pena dell'inammissibilità, con le seguenti modalità: pec.comunearienzo@asmepec.it con indicato nell'oggetto la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse — Arienzo Christmas Village 2021/2022; consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Arienzo ubicato in Piazza S AGOSTINO,4**

Le domande di partecipazione pervenute oltre il termine di cui sopra, saranno prese in considerazione, eventualmente, solo in presenza di stand ancora non assegnati. La domanda, opportunamente sottoscritta dal richiedente, redatta sull'apposito modello allegato al presente avviso (Allegato Modello A ) dovrà contenere le seguenti indicazioni: generalità dell'operatore; codice fiscale e partita iva; indirizzo di residenza e recapito telefonico; il numero, la data e l'Ente che ha rilasciato l'autorizzazione amministrativa oppure della SCIA che abilita all'esercizio del commercio su aree pubbliche o in sede fissa la Camera di Commercio presso cui si è iscritti, con il numero e la data di iscrizione nel Registro delle Imprese e di attivazione dell'impresa, ove diversa) la tipologia merceologica, scelta tra quelle ammesse e riportate nel presente avviso ed eventuale dichiarazione in merito alla tipicità locale del prodotto.

Alla domanda dovranno essere allegati: 1) copia del documento di identità personale in corso di validità; 2) copia del titolo di autorizzazione o della SCIA che abilita all'esercizio del commercio su aree pubbliche o in sede fissa ovvero allo svolgimento dell'attività artigianale;

3) visura camerale da cui si evince l'iscrizione al Registro delle Imprese quale impresa attiva;

4) Il documento di cui al punto 3) può essere sostituito da autocertificazione indicando numero e data di iscrizione alla C.C.I.A. quale impresa attiva. Saranno escluse le domande: pervenute prima della pubblicazione del presente avviso o oltre i termini previsti; prive dei documenti di cui ai punti 1, 2, 3o della relativa autocertificazione; non trasmesse agli indirizzi indicati; prive dell'indicazione del settore merceologico compatibile con l'elenco di quelli ammessi; incomplete dei dati richiesti con le indicazioni sopra riportate. L'ufficio competente procederà, in ordine di arrivo, alla verifica della completezza delle istanze, e alla conseguente redazione dell'elenco degli ammessi ed esclusi di cui sarà data notizia mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune. Alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle istanze l'Ufficio procederà ad applicare i criteri previsti dal presente avviso per l'assegnazione degli stand agli ammessi alla manifestazione. La graduatoria degli assegnatari sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune entro le ore 14.00 del giorno 13 NOVEMBRE 2021. Per il ritiro delle autorizzazioni amministrative contenenti l'assegnazione dello stand occorrerà presentare: una marca da bollo da € 16,00; per le sole attività di vendita di generi alimentari: Scia sanitaria che dovrà essere inviata esclusivamente in modalità telematica alla PEC del protocollo: [pec.comunearienzo@asmepec.it](mailto:pec.comunearienzo@asmepec.it) (indicando espressamente nell'oggetto dell'invio la dicitura "Manifestazione di interesse — Arienzo Christmas Village 2021/2022 utilizzando la modulistica reperibile dal sito istituzionale Comune di Arienzo).

Le autorizzazioni dovranno essere ritirate prima dell'inizio della manifestazione ed entro la data massima che sarà indicata nella pubblicazione delle graduatorie a pena di decadenza e di consequenziale assegnazione del posteggio ad altro operatore, con scorrimento della graduatoria,. Solo in caso di situazioni di parità, derivanti dall'applicazione del criterio di cui al punto precedente, si procederà secondo la modalità del pubblico sorteggio; Coloro i quali, a seguito dell'applicazione dei su indicati criteri dovessero rimanere fuori dall'assegnazione avranno diritto ad una opzione di assegnazione nel caso di eventuali ulteriori stand disponibili per rinuncia di iniziali assegnatari o aumento di postazioni, secondo l'ordine raffigurato nella su esposta tabella e sempre secondo i criteri su esposti.

#### **ART. 9 DANNI AGLI STAND**

Gli stand dovranno essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna dagli espositori. Le spese di ripristino saranno a carico degli espositori, che sono anche responsabili dell'osservanza delle speciali norme per l'uso delle strutture e degli impianti elettrici.

#### **ART. 10 MODIFICHE E NORME SUPPLEMENTARI**

L'Amministrazione Comunale di Arienzo si riserva di stabilire, anche in deroga alle procedure sopra esposte, norme e disposizioni integrative giudicate opportune per meglio regolare l'esposizione e i servizi inerenti. Esse hanno pertanto pari carattere di obbligatorietà. In caso di inadempienza alle prescrizioni delle sopraindicate procedure o per sopraggiunti motivi di ordine pubblico, l'Amministrazione si riserva la possibilità di adottare un provvedimento di chiusura degli stand. In tale eventualità, l'espositore non avrà diritto a rimborsi o indennizzi ad alcun titolo. Il collocamento in posizione utile in graduatoria, non dà diritto all'assegnazione dello stand, in quanto l'amministrazione Comunale si riserva di revocare l'intera procedura per sopraggiunte ragioni (ordine pubblico, gara deserta per fornitura noleggi stand, fornitura di un numero inferiore di stand ecc. )

ART. 11 DIVIETI E' vietato posizionare luci, o altro materiale all'esterno degli stand. E' in generale vietato quanto possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della manifestazione e ai suoi scopi. Inoltre, sono tassativamente proibiti: il subaffitto e la cessione a terzi del proprio stand o di parte di esso, anche a titolo gratuito, l'occupazione di spazi diversi o maggiori di quelli assegnati, l'installazione di addobbi diversi da quelli già forniti, il deposito di materiale e involucri all'esterno dello stand, l'utilizzo di chiodi, viti, sostanze coloranti o altra attrezzatura, che possano danneggiare le strutture espositive ed il suolo di pertinenza dello stand. L'inadempienza a dette norme potranno comportare l'immediata chiusura dello stand e l'addebito di eventuali danni.

## **ART. 12 FORZA MAGGIORE - RINVIO, RIDUZIONE O SOPPRESSIONE DELLA MANIFESTAZIONE.**

Il Comune di Arienzo avrà la facoltà insindacabile di apportare variazioni alle date ed agli orari di svolgimento della manifestazione senza che l'espositore possa sollevarsi dagli impegni assunti. Il Comune potrà inoltre decidere in caso di superiore interesse pubblico di ridurre la manifestazione, di annullarla completamente o per alcuni settori, senza comunque dover corrispondere indennizzi, penali o rimborsi di sorta. In tal caso il Comune dovrà comunicare immediatamente le modifiche per iscritto agli espositori a mezzo fax o e-mail. Al Comune di Arienzo non potrà essere richiesto alcun danno o rimborso a nessun titolo.

**ART. 13 CONSENSO EX REGOLAMENTO (UE) N. 2016/679, I dati forniti dall'espositore tramite la domanda di partecipazione, saranno trattati ai sensi 'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679. Sottoscrivendo la domanda di partecipazione l'espositore autorizza gli organizzatori a utilizzare i dati forniti per operazioni di natura amministrativa, statistica (in forma anonima), promozionale (catalogo e informazioni per il pubblico e la stampa) e di marketing. ART. 15 FORO COMPETENTE Per qualsiasi controversia, relativa anche all'interpretazione, esecuzione e risoluzione dell'assegnazione degli stand,**

## **ART.14 DISPOSIZIONI FINALI**

Gli espositori ed i loro dipendenti hanno l'obbligo di osservare e fare osservare le disposizioni impartite dal Comune. In caso contrario saranno esclusi dalla manifestazione e all'assegnazione, senza poter vantare diritto alcuno a rimborsi e/o risarcimenti, ma con l'obbligo anzi di pagare gli eventuali danni morali o materiali causati dalle loro inadempienze. Al presente avviso si allegano: a) Modello domanda di partecipazione L'Ufficio presso il quale è incardinato il presente procedimento è: Settore I Amministrativo e affari generali;